



प्रो०राजेन्द्र सिंह (रज्जुभय्या) विश्वविद्यालय, प्रयागराज, उ०प्र०

(पूर्ववर्ती: इलाहाबादराज्य विश्वविद्यालय)

Prof. Rajendra Singh (RajjuBhaiya) University, Prayagraj, U.P.

(Formerly: Allahabad State University)

पत्रांक: प्रो०रा०सि०वि०वि०/प०नि०का०/416/2022

दिनांक: 11.05.2022

कार्यालय ज्ञाप

इस विश्वविद्यालय से सम्बद्ध महाविद्यालयों में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं के अनेक प्रत्यावेदन परीक्षा में सम्मिलित होने के बावजूद अनुपस्थिति के संबंध में प्राप्त होते हैं जिससे छात्रों का परीक्षा परिणाम बाधित होता है। अतः व्यापक जनहित/छात्रहित में मा० कुलपति महोदय के अनुमोदन से वार्षिक परीक्षा सत्र 2021-22 से निम्नलिखित व्यवस्था के अनुसार समस्त परीक्षा केन्द्रों को परीक्षाओं को संपन्न कराना होगा।

- प्रत्येक परीक्षा केन्द्र अपने यहां परीक्षा हेतु निर्धारित किये गये परीक्षार्थियों का Verification Sheet तथा Attendance Sheet अनिवार्य रूप से पूरित करेंगे तथा यह प्रपत्र प्रत्येक परीक्षा केन्द्र की Login पर प्रदर्शित होगा जिसे Download करके परीक्षार्थियों के विवरण को पूरित कराते हुये कक्ष निरीक्षक तथा केन्द्राध्यक्षों के हस्ताक्षर सहित प्रेषित/संरक्षित करना होगा।
- Verification Sheet में प्रत्येक परीक्षार्थियों का परीक्षा संबंधी विवरण भरकर प्रत्येक परीक्षा केन्द्र पर सुरक्षित रखना अनिवार्य होगा जिसे आवश्यकता पड़ने पर विश्वविद्यालय द्वारा मांगे जाने पर उपलब्ध कराना होगा।
- प्रत्येक परीक्षा केन्द्र पर परीक्षा देने वाले परीक्षार्थियों की Roll List खुलेगी जो Attendance Sheet के Format में होगी जिसका Printout लेकर उसमें परीक्षार्थियों की उत्तर पुस्तिका का नंबर, उपस्थिति अथवा अनुपस्थिति तथा हस्ताक्षर अंकित कराते हुये कक्ष निरीक्षक एवं केन्द्राध्यक्षों के हस्ताक्षर सहित मूल रूप में एक लिफाफे में सुरक्षित रख कर उत्तर पुस्तिकाओं के बंडल के साथ विश्वविद्यालय को अनिवार्य रूप से प्राप्त करवाना होगा। इस Attendance Sheet की एक प्रति प्रत्येक परीक्षा केन्द्र पर भी सुरक्षित रखी जायेगी जिसे आवश्यकता पड़ने पर विश्वविद्यालय द्वारा मांगे जाने पर उपलब्ध कराना होगा। कालेज लॉगिन पर खुलने वाली Attendance Sheet में परीक्षा का दिनांक, सत्र, कैच नंबर इत्यादि विवरण पूर्व से ही भरे होंगे, केवल उपरोक्त विवरण को ही भरना होगा तथा छात्रों की उपस्थिति के संबंध में कक्ष निरीक्षक एवं केन्द्राध्यक्षों को प्रमाणपत्र के नीचे हस्ताक्षर सहित अनिवार्य रूप से उत्तर पुस्तिकाओं के साथ विश्वविद्यालय को प्राप्त कराना होगा।
- प्रत्येक परीक्षा केन्द्र द्वारा उस केन्द्र पर निर्धारित परीक्षार्थियों के दिनांक, सत्र तथा पालीवार अनुपस्थित परीक्षार्थियों की सूचना ऑनलाइन प्रत्येक दिन भरकर विश्वविद्यालय को ऑनलाइन प्रेषित कराना अनिवार्य होगा।
- प्रत्येक परीक्षा केन्द्र प्राप्त कोरी उत्तर पुस्तिकाओं के परिप्रेक्ष्य में उपयोग की गयी उत्तर पुस्तिका, निष्प्रयोज्य/क्षतिग्रस्त (Damaged) उत्तर पुस्तिका (नंबर सहित) के साथ अपने केन्द्र पर उत्तर पुस्तिकाओं का लेखा अनिवार्य रूप से बना करके केन्द्राध्यक्ष के द्वारा प्रमाणित करा कर रखेंगे तथा Unused Blank Answer Sheet तथा निष्प्रयोज्य/क्षतिग्रस्त उत्तर पुस्तिकाओं की सूचना विश्वविद्यालय को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायेंगे। अन्य प्रपत्र एवं अभिलेख जो अभी तक पूरित किये जाते रहे हैं वे तदानुसार ही पूरित किये जाते रहेंगे।

(डा० कुलदीप सिंह)

परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि:—निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यावाही हेतु प्रेषित।

- 1 प्राचार्य/प्राचार्या संबंधित समस्त राजकीय, अनुदानित एवं स्ववित्तपोषित महाविद्यालय, प्रो०रा०सि०वि०वि० प्रयागराज।
- 2 निजी सचिव कुलपति को, मा० कुलपति जी के सूचनार्थ।
- 3 निजी सचिव कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
- 4 प्रभारी एजेन्सी को इस आशय से प्रेषित की उक्त कार्यालय ज्ञाप को सम्बन्धित महाविद्यालय की लॉगिन एवं विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर आज ही अपलोड करने तथा उपरोक्तानुसार परीक्षायें संपन्न कराये जाने हेतु व्यवस्था सुनिश्चित करें।

(डा० कुलदीप सिंह)

परीक्षा नियंत्रक